



**SPORT**  
E SALUTE

Progetti di promozione sportiva

## Indice

1. Modalità di presentazione dei progetti .....	3
1.1. Premessa.....	3
1.2. Risorse finanziarie disponibili.....	3
1.3. Destinatari .....	3
1.4. Finalità e tipologie di progetti finanziati.....	4
1.5. Requisiti di ammissione dei progetti.....	4
1.6. Costi ammissibili.....	5
1.6.1. Costi ammissibili.....	5
1.6.2. Periodo di ammissibilità delle spese .....	5
1.7. Modalità di presentazione dei progetti.....	6
2. Criteri di valutazione dei progetti .....	6
2.1. Commissione valutatrice.....	6
2.2. Determinazione del contributo.....	6
2.3. Criteri di valutazione.....	6
2.3.1. Requisiti di ammissibilità .....	6
2.3.2. Criteri di valutazione.....	7
3. Modalità di rendicontazione dei progetti .....	8
3.1. Rimodulazioni progettuali e cronoprogramma aggiornati post-assegnazione.....	8
3.2. Modalità di erogazione dei contributi.....	8
3.3. Modalità di rendicontazione del progetto.....	9
3.3.1. Monitoraggio della partecipazione .....	9
3.3.2. Rendicontazione .....	9
3.3.3. Giustificativi di spesa.....	9
3.3.4. Controlli.....	10

# Progetti di promozione sportiva

## Linee per la presentazione

### 1. Modalità di presentazione dei progetti

#### 1.1. Premessa

L'Atto di Indirizzo, che definisce le direttive pluriennali per il programma di attività, l'organizzazione e le politiche economiche, finanziarie e di sviluppo di Sport e Salute nel quadriennio 2023-2026, include tra gli obiettivi della Società la promozione delle *“attività fisiche, motorie e sportive, come strumento indispensabile per rafforzare le difese immunitarie individuali e sociali, migliorare gli stili di vita e la qualità stessa della vita delle persone, favorire una maggiore inclusione e coesione sociale, contrastare i fenomeni del bullismo e della dispersione scolastica, e ridurre il disagio psicologico giovanile, che troppo spesso sfocia nelle varie forme di dipendenze, dannose per la salute fisica e mentale”*.

Il presente avviso fornisce le linee guida per il finanziamento di progetti proposti dagli Organismi Sportivi che perseguano questa finalità.

#### 1.2. Risorse finanziarie disponibili

Le risorse disponibili ammontano a € 19.920.000, di cui:

- € 14.920.000 a valere sulle risorse dedicate ai contributi agli Organismi Sportivi derivanti dalla legge di assestamento di bilancio 2024 e assegnate, con DPCM del 5 dicembre 2024, a progetti di promozione sportiva.
- € 5.000.000 derivanti dalle economie del “Fondo 80 milioni”, destinato al finanziamento di progetti di promozione sportiva sviluppati dagli Organismi Sportivi - stabilito tramite la *Convenzione per la promozione di progettualità presentate dagli Organismi Sportivi volte al potenziamento dell'attività sportiva di base per tutte le fasce della popolazione nella fase post-pandemica, nonché per la promozione dell'attività sportiva di base da parte delle Federazione Italiana Sport Invernali (FISI) e della Federazione Italiana Sport Ghiaccio (FISG)*, sottoscritta il 2 settembre 2022 da Sport e Salute S.p.A. e dal Dipartimento per lo Sport della Presidenza del Consiglio dei ministri.

#### 1.3. Destinatari

I soggetti ammessi alla presentazione dei progetti sono gli Organismi Sportivi individuati dall'art.1, comma 630, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145, ovvero:

- Federazioni Sportive Nazionali;
- Discipline Sportive Associate;
- Enti di Promozione Sportiva;
- Associazioni Benemerite;
- Gruppi Sportivi Militari e Corpi Civili dello Stato

#### **1.4. Finalità e tipologie di progetti finanziati**

I progetti devono contribuire a una delle seguenti finalità:

**Supporto alle nuove generazioni di sportivi:** progetti mirati a migliorare e ampliare l'offerta sportiva per bambini e ragazzi, favorendo la crescita del movimento giovanile e contrastando l'abbandono precoce dello sport.

I progetti ammissibili includono:

- Investimenti nel settore giovanile e nei vivai, tra cui la formazione di tecnici, l'ampliamento della base di talenti, la creazione di strutture qualificate per studio e allenamento e il sostegno agli atleti emergenti.
- Interventi per contrastare il fenomeno del drop-out sportivo tra i 13 e i 18 anni.
- Iniziative per incentivare la pratica sportiva tra bambini e adolescenti, garantendo un maggiore accesso allo sport per tutti, inclusa l'organizzazione di centri estivi e di attività pomeridiane sportive a supporto delle famiglie.

**Promozione di sani e corretti stili di vita:** progetti finalizzati a promuovere l'adozione di sani e corretti stili di vita attraverso la pratica sportiva.

I progetti ammissibili includono:

- Iniziative che integrano l'attività sportiva con campagne di sensibilizzazione sulla corretta alimentazione e/o programmi di prevenzione e screening medico, favorendo un approccio globale al benessere.
- Campagne di formazione per tecnici e allenatori, con un focus sulla salute e sul benessere fisico e mentale degli atleti.

**Invecchiamento attivo:** progetti volti a incrementare il livello di attività fisica e motoria nella fascia di età over 65, per migliorare la qualità della vita e l'inclusione sociale.

I progetti ammissibili includono:

- Iniziative per avvicinare gli over 65 alla pratica motoria, promuovendone la partecipazione attiva, come ad esempio programmi di attività fisica specificamente studiati per la popolazione di questa fascia di età.
- Organizzazione di competizioni e manifestazioni sportive di base dedicate agli over 65.

#### **1.5. Requisiti di ammissione dei progetti**

- I progetti presentati dovranno essere in linea con gli obiettivi di una delle tre finalità e dimostrare come le attività proposte contribuiscono al loro raggiungimento.
- I progetti dovranno prevedere gratuità o tariffe calmierate per i partecipanti.
- I progetti dovranno avere rilevanza almeno sovra-regionale (aree-geografiche di livello NUTS-1).
- I progetti possono essere promossi da uno o più Organismi Sportivi, fino ad un massimo di 3 Organismi Sportivi per progetto.
- Sarà ammesso a finanziamento un progetto per ciascun Organismo Sportivo (presentato singolarmente o in raggruppamento). In caso di più candidature verrà finanziato il progetto con il punteggio di valutazione più alto.

- Le attività progettuali dovranno terminare entro il 31.12.2025, con invio della rendicontazione finale entro il 28.02.2026.
- Possono essere presentate iniziative già in corso, avviate a partire dal 1° gennaio 2025.

## **1.6. Costi ammissibili**

### **1.6.1. Costi ammissibili**

Sono ammissibili tutti i costi che concorrono alla diretta realizzazione dei progetti (costi diretti), purché opportunamente rendicontati come indicato al paragrafo 3.3, ivi incluse, a titolo di esempio, le spese per:

- attrezzature sportive;
- operatori sportivi;
- trasporto da/per le attività del progetto a beneficio dei partecipanti;
- promozione del progetto;
- affitto/utilizzo impianti sportivi, strutture e aree dedicate all'attività proposta;
- assicurazione dei partecipanti;
- etc.

Al fine di consentire agli Organismi Sportivi di accrescere la propria capacità di progettazione, di coordinamento degli stessi progetti e di controllo sui soggetti a loro volta finanziati attraverso i contributi erogati da Sport e Salute, saranno inoltre considerate ammissibili le seguenti spese generali (costi indiretti) rimborsate a forfait:

- progettazione;
- coordinamento di progetto (project management);
- attività di formazione e professionalizzazione del personale e degli organi interni agli Organismi Sportivi con l'obiettivo di rifocalizzarne l'attività e facilitare una riorganizzazione interna agli Organismi Sportivi;
- controllo e rendicontazione, incluso l'utilizzo di applicativi tecnologici e l'eventuale costo di certificazione della rendicontazione;
- spese di gestione (es. utenze) strettamente correlate alla realizzazione del progetto.

L'incidenza delle spese generali non potrà essere superiore al 20% dei costi diretti totali.

**Non saranno ammesse spese che beneficino, in tutto o in parte, di altri contributi a valere sulla finanza pubblica.**

### **1.6.2. Periodo di ammissibilità delle spese**

- Sono considerate ammissibili le spese relative ad attività di progetto svolte e fatturate dal 1° gennaio al 31 dicembre 2025<sup>1</sup>.
- Le spese sostenute dal 1° gennaio 2025 alla data di presentazione dell'avviso dovranno essere opportunamente specificate e dettagliate all'interno del budget di progetto presentato in fase di proposta.

---

<sup>1</sup> Ancorché, eventualmente, fatturate o liquidate oltre il 31.12.2025, purché il costo sia di competenza dell'esercizio 2025 e che i relativi giustificativi di pagamento vengano rendicontati.

## **1.7. Modalità di presentazione dei progetti**

I progetti dovranno essere presentati esclusivamente tramite la [piattaforma bandi](#) di Sport e Salute entro le ore 18.00 del 6 marzo 2025.

## **2. Criteri di valutazione dei progetti**

### **2.1. Commissione valutatrice**

La valutazione dei progetti sarà affidata a una Commissione che formulerà una graduatoria delle proposte ammissibili e la sottoporrà all'approvazione del Consiglio di Amministrazione di Sport e Salute.

### **2.2. Determinazione del contributo**

- È definito un contributo massimo di € 450.000 a progetto.
- Si potrà riconoscere un contributo maggiore (fino a un massimo di € 1.000.000) alle seguenti condizioni:
  - Livello di cofinanziamento da parte dell'O.S. pari ad almeno il 35% del contributo richiesto.
  - L'Organismo Sportivo si impegna ad utilizzare la piattaforma [monitoraggio progetti](#) di Sport e Salute per tracciare almeno il 40% dei partecipanti al progetto.
- Le proposte progettuali dovranno riportare i costi complessivi del progetto, specificando le voci di costo per le quali si richiede il contributo.
- Tutte le spese riferibili al progetto riportate nel budget autorizzato, nonché le eventuali modifiche autorizzate, dovranno essere rendicontate come descritto all'interno del paragrafo 3.3. Il contributo riconosciuto a ciascun Organismo Sportivo potrà essere ridotto in base alle spese ammissibili effettivamente e correttamente rendicontate.
- A seguito dell'istruttoria e dell'analisi del budget proposto, potrà essere richiesto agli Organismi Sportivi, i cui progetti risultano idonei al finanziamento in base ai criteri previsti dalle presenti linee guida, di rimodulare il budget o di ridurre specifiche voci di costo non ritenute congrue.

### **2.3. Criteri di valutazione**

#### **2.3.1. Requisiti di ammissibilità**

Saranno considerati ammissibili e valutati sulla base dei criteri di valutazione descritti al paragrafo 2.3.2 i progetti che:

- Risultano coerenti con le finalità indicate al paragrafo 1.4
- abbiano una dimensione sovraregionale.

### 2.3.2. Criteri di valutazione

Si riporta di seguito una tabella con l'indicazione dei criteri di valutazione e l'attribuzione dei relativi punteggi.

Criterio	Descrizione	Criteri di attribuzione	Punteggio massimo
Obiettivi del progetto	<ul style="list-style-type: none"> <li>Coerenza tra obiettivi, attività proposte e target di riferimento</li> <li>Obiettivi misurabili attraverso indicatori chiaramente identificati</li> <li>Iniziative che rappresentano la prosecuzione di progetti già finanziati dal Fondo 80 Milioni e che abbiano dimostrato buoni risultati in termini di:               <ul style="list-style-type: none"> <li>Accuratezza nella rendicontazione;</li> <li>Partecipazione dei destinatari.</li> </ul> </li> </ul>	<p><b>Max 5 punti:</b> obiettivi chiaramente correlati alle attività e al target</p> <p><b>Max 5 punti:</b> identificazione di indicatori quantitativi misurabili rispetto a budget, cronoprogramma e impatti</p> <p><b>15 punti:</b> premialità attribuita per progetti già finanziati con il Fondo 80 Milioni che abbiano ottenuto:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>scostamento <math>\leq 25\%</math> tra risorse assegnate e spese rendicontate,</li> <li>Raggiungimento di almeno l'80% del target minimo dei partecipanti<sup>2</sup></li> </ul>	25
Attività progettuali e modalità di attuazione	<ul style="list-style-type: none"> <li>Descrizione delle attività progettuali</li> <li>Cronoprogramma</li> <li>Modalità di promozione, comunicazione e diffusione dell'iniziativa</li> </ul>	<p><b>Max 20 punti:</b> descrizione dettagliata e completa di tutte le attività</p> <p><b>Max 10 punti:</b> cronoprogramma dettagliato, con tempistiche precise</p> <p><b>Max 5 punti:</b> piano di comunicazione e promozione integrato, che preveda almeno la promozione sul territorio e l'uso di canali online</p>	35
Capacità operativa del promotore	<ul style="list-style-type: none"> <li>Struttura organizzativa per la gestione dell'iniziativa</li> <li>Modalità di coinvolgimento ASD/SSD (ove applicabile)</li> <li>Proposta progettuale in raggruppamento</li> </ul>	<p><b>Max 10 punti:</b> identificazione chiara di risorse dedicate alla gestione del progetto con ruoli ben definiti (es. coordinamento attività territoriali, rendicontazione, controlli amministrativi, ecc.). Coinvolgimento attivo delle ASD/SSD (ove applicabile).</p> <p><b>Max 5 punti:</b> proposta presentata da più di un O.S. (max 3).</p>	15
Sostenibilità economica e coerenza del budget	<ul style="list-style-type: none"> <li>Coerenza tra attività e costi preventivati</li> <li>Impatto economico per i partecipanti</li> </ul>	<p><b>Max 5 punti:</b> budget pienamente coerente con le attività proposte</p> <p><b>Max 5 punti:</b> accesso alle attività gratuito (punteggi minori saranno attribuiti in relazione alla riduzione dei costi per attività/pratica applicata ai partecipanti)</p>	10
Modalità di monitoraggio dei risultati attesi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Collegamento tra sistema di monitoraggio e indicatori proposti</li> <li>Caratteristiche del sistema di monitoraggio proposto</li> </ul>	<p><b>Max 10 punti:</b> sistema di monitoraggio direttamente collegato con gli indicatori di risultato definiti</p> <p><b>5 punti:</b> utilizzo della piattaforma monitoraggio progetti per la tracciatura dei partecipanti al progetto</p>	15
<b>TOTALE</b>			<b>100</b>

A parità di punteggio, sarà data priorità al progetto che presenta un maggiore livello di cofinanziamento da parte del proponente.

<sup>2</sup> 40% delle presenze dichiarate in fase di presentazione delle progettualità.

### **3. Modalità di rendicontazione dei progetti**

Sport e Salute trasmetterà agli Organismi Sportivi beneficiari di un finanziamento le linee guida di dettaglio su modalità di monitoraggio e rendicontazione dei progetti e indicazioni sulle modalità di comunicazione (es. utilizzo logo, ecc.).

Si riportano di seguito alcune indicazioni preliminari.

#### **3.1. Rimodulazioni progettuali e cronoprogramma aggiornati post-assegnazione**

- Nel caso in cui la somma ammessa a contribuzione per il progetto fosse di importo inferiore rispetto al budget proposto dall'Organismo Sportivo in fase di presentazione, si renderà necessaria una rimodulazione del progetto – salvo copertura dei maggiori costi da parte dell'O.S. proponente. Tale rimodulazione, dovrà garantire il rispetto degli obiettivi qualitativi e quantitativi prefissati, e dovrà essere condivisa con gli uffici competenti della Società, inviando una comunicazione all'indirizzo PEC [progettipromozionesportiva@cert.sportesalute.eu](mailto:progettipromozionesportiva@cert.sportesalute.eu).
- Al fine di garantire la massima trasparenza e condivisione delle attività, gli Organismi Sportivi dovranno inviare all'indirizzo PEC [progettipromozionesportiva@cert.sportesalute.eu](mailto:progettipromozionesportiva@cert.sportesalute.eu) di Sport e Salute, il cronoprogramma dettagliato delle attività progettuali.

Per ogni attività dovranno essere specificati:

- tipologia, durata e frequenza delle attività fisiche erogate, con specifica attenzione a giorni e orari dei corsi (a titolo esemplificativo: ginnastica dal 1° aprile 2025 al 15 ottobre 2025, tutti i martedì e giovedì dalle 16 alle 17);
- target di destinatari (es. ragazzi disabili, ragazze tra i 14 e i 19 anni, ecc.);
- città e indirizzo della struttura dove si svolgeranno le attività;
- numero, nome, codice fiscale e contatto e-mail delle ASD/SSD nonché dei collaboratori sportivi che verranno coinvolti a livello territoriale per l'erogazione dei programmi di attività fisica o sportiva.

#### **3.2. Modalità di erogazione dei contributi**

Per le progettualità ammesse alla contribuzione, l'erogazione delle risorse avverrà secondo le seguenti modalità:

- un primo anticipo pari al 20% dell'intero contributo per l'avvio del progetto, previa presentazione delle rimodulazioni progettuali e il cronoprogramma di dettaglio, di cui al punto precedente;
- un pagamento intermedio pari al 50% del contributo totale, previa approvazione della rendicontazione intermedia e a fronte di un avanzamento della progettualità almeno pari al 20% del totale ammesso al finanziamento;
- il pagamento finale pari al 30% dopo l'approvazione della rendicontazione finale.

L'erogazione è subordinata all'effettivo avanzamento del progetto e al rispetto delle modalità di rendicontazione descritte.



### **3.3. Modalità di rendicontazione del progetto**

#### **3.3.1. Monitoraggio della partecipazione**

- Si raccomanda l'utilizzo della piattaforma [monitoraggio progetti](#) di Sport e Salute per monitorare la partecipazione di almeno il 40% dei partecipanti.
- All'interno della scheda progetto, gli Organismi Sportivi potranno proporre modalità di monitoraggio alternative che saranno valutate dalla Commissione.

#### **3.3.2. Rendicontazione**

Il pagamento della tranche intermedia e della tranche finale è subordinato all'invio e all'approvazione di una rendicontazione che presenti:

- Informazioni sull'attività svolta e sulla partecipazione:
  - Descrizione e numero delle attività organizzate;
  - Target;
  - Periodo di riferimento;
  - Frequenza dei corsi e le ore erogate;
  - ASD/SSD organizzatrice (denominazione, CF/PIVA)(se applicabile);
  - Dati degli istruttori/tecnici a supporto dei partecipanti (CF e qualifica) – se applicabile;
  - Luogo di svolgimento (città, indirizzo, eventuale tipologia di impianto).
- Informazioni sulle spese sostenute: compilazione di un prospetto di dettaglio delle spese sostenute.
- Attestazione del Collegio dei Revisori (o equivalente Organo di controllo in merito alla verifica):
  - della corrispondenza tra la singola spesa riportata nel prospetto di dettaglio, la documentazione giustificativa della stessa e la contabile bancaria comprovante il pagamento;
  - della contabilizzazione delle spese e del pagamento nelle scritture contabili obbligatorie dell'Organismo;
  - dell'inerenza della singola spesa rispetto al contributo in esame;
  - dell'esclusivo finanziamento delle spese oggetto di rendicontazione con il contributo in esame.

#### **3.3.3. Giustificativi di spesa**

- I giustificativi di spesa dovranno essere conservati dagli OO.SS. nei termini di legge, per eventuali controlli o verifiche da parte di Sport e Salute. Al riguardo si specifica che tale documentazione consiste in:
  - Fatture elettroniche/ altri documenti non IVA;
  - Giustificativi di pagamento. I pagamenti devono essere effettuati utilizzando uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste italiane S.p.A., dedicati, anche non in via esclusiva, al progetto in esame, tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. **Non sono in nessun caso previsti pagamenti in contanti.**

- Tutte le fatture elettroniche/altri documenti non IVA inseriti nella rendicontazione ed i relativi pagamenti dovranno riportare il seguente codice CUP: **J59I22001590001**.
- Per progetti avviati prima della pubblicazione del presente avviso, sarà possibile compilare un apposito format di sanatoria, dichiarando l'attinenza delle spese sostenute al progetto. I costi rendicontati dovranno essere chiaramente riportati con indicazione di fatture elettroniche/ altri documenti non IVA e contabile di pagamento.

#### **3.3.4. Controlli**

Sport e Salute effettuerà:

- controlli documentali su un campione rappresentativo delle spese presentate nell'ambito delle rendicontazioni.
- Verifiche in loco su un campione di attività organizzate sul territorio.

\*\*\* \*\* \*\*